

Số: 907 /QĐ-UBND

Đà Nẵng, ngày 17 tháng 3 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Đà Nẵng
trực thuộc Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 23/2021/NĐ-CP ngày 19 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết khoản 3 Điều 37 và Điều 39 của Luật Việc làm về Trung tâm Dịch vụ việc làm, doanh nghiệp hoạt động dịch vụ việc làm;

Căn cứ Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc, vị trí việc làm, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng; Quyết định số 15/2024/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Quyết định số 08/2025/QĐ-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Quyết định số 685/QĐ-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng về việc chuyển cơ quan chủ quản các cơ quan, đơn vị sau khi hợp nhất Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và Sở Nội vụ;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 282/TTr-SNV ngày 13 tháng 3 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Đà Nẵng trực thuộc Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng, cụ thể như sau:

1. Chức năng



Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Đà Nẵng là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Nội vụ; thực hiện chức năng tư vấn; giới thiệu việc làm cho người lao động; cung ứng và tuyển lao động theo yêu cầu của người sử dụng lao động; thu thập, phân tích, dự báo và cung cấp thông tin về thị trường lao động; tổ chức thực hiện chính sách bảo hiểm thất nghiệp và thực hiện các dịch vụ liên quan khác theo quy định của pháp luật.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn

a) Trung tâm thực hiện các hoạt động tư vấn, gồm:

- Tư vấn, định hướng về nghề nghiệp, khung trình độ kỹ năng nghề quốc gia cho người lao động lựa chọn ngành nghề, phương án đào tạo, bồi dưỡng, rèn luyện phù hợp với khả năng và nguyện vọng;

- Tư vấn việc làm cho người lao động để lựa chọn vị trí việc làm phù hợp với khả năng và nguyện vọng; tư vấn về kỹ năng tham gia dự tuyển; về tự tạo việc làm, tìm việc làm trong nước và ngoài nước;

- Tư vấn cho người sử dụng lao động về tuyển, sử dụng và quản lý lao động; về quản trị và phát triển việc làm, phát triển nguồn nhân lực;

- Tư vấn về chính sách lao động, việc làm cho người lao động, người sử dụng lao động.

b) Giới thiệu việc làm cho người lao động.

c) Cung ứng và tuyển lao động theo yêu cầu của người sử dụng lao động, gồm:

- Tuyển lao động thông qua thi tuyển để lựa chọn những người đủ điều kiện, đáp ứng yêu cầu của người sử dụng lao động;

- Cung ứng lao động theo yêu cầu của người sử dụng lao động;

- Giới thiệu lao động cho doanh nghiệp được cấp phép đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng, tổ chức cá nhân đầu tư ra nước ngoài hoặc đơn vị sự nghiệp công lập thuộc bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ được giao nhiệm vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng theo quy định của Luật Người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

d) Thu thập và cung cấp thông tin thị trường lao động.

đ) Phân tích và dự báo thị trường lao động.

e) Thực hiện chính sách bảo hiểm thất nghiệp theo quy định của Luật Việc làm.

g) Đào tạo kỹ năng tham gia phỏng vấn, tìm kiếm việc làm và các kỹ năng làm việc khác.



h) Thực hiện các chương trình, dự án về việc làm.

3. Cơ cấu tổ chức

Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Đà Nẵng có Giám đốc, không quá 02 (hai) Phó Giám đốc và không quá 05 phòng và 01 cơ sở trực thuộc.

Điều 2. Giao trách nhiệm

1. Giao Giám đốc Sở Nội vụ

a) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, vị trí việc làm và số lượng người làm việc của Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Đà Nẵng để phê duyệt, hướng dẫn Trung tâm quyết định thành lập, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Trung tâm theo nguyên tắc bao quát đầy đủ các hoạt động sự nghiệp, dịch vụ được giao; phù hợp với tính chất, đặc điểm và khối lượng công việc thực tế và cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị.

b) Chỉ đạo, hướng dẫn Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Đà Nẵng xây dựng, ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của đơn vị để tổ chức thực hiện.

2. Về xử lý tài chính, tài sản liên quan đến nhiệm vụ dạy nghề

Giao Giám đốc Sở Nội vụ chủ trì, chỉ đạo, hướng dẫn Trung tâm Dịch vụ việc làm Đà Nẵng phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện bàn giao các cơ sở thực hiện nhiệm vụ dạy nghề cho cơ quan quản lý cơ sở nhà, đất công theo quy định; rà soát, xử lý trang thiết bị thực hiện nhiệm vụ dạy nghề theo quy định về quản lý, xử lý tài sản công.

Điều 3. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; Giám đốc Sở Nội vụ; Giám đốc Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Đà Nẵng; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / *nguyễn*

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Thường trực Thành ủy;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND quận, huyện;
- Công thông tin điện tử thành phố;
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, SNV.

25/4



Lê Trung Chinh