

Số: 939/QĐ-UBND

Bắc Ninh, ngày 30 tháng 5 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Bảo tàng và Xúc tiến du lịch Bắc Ninh
trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Ninh**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẮC NINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19/02/2025;

Căn cứ Luật Du lịch năm 2017;

Căn cứ Luật Di sản Văn hóa năm 2001 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa năm 2009;

Căn cứ Nghị định số 98/2010/NĐ-CP ngày 21/9/2010 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Di sản văn hóa và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của các đơn vị sự nghiệp công lập và các quy định của pháp luật;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 45/2025/NĐ-CP ngày 28/02/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư số 18/2010/TT-BVHTTDL ngày 31/12/2010 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về tổ chức và hoạt động của Bảo tàng;

Căn cứ Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 15/2022/TT-BVHTTDL ngày 20/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Xúc tiến du lịch tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư 5538/VBHN-BVHTTDL ngày 17/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định chi tiết một số điều của Luật Du lịch;

Căn cứ Quyết định số 01/2025/QĐ-UBND ngày 15/01/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc ban hành Quy định phân công, phân cấp quản lý công tác tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh;

Căn cứ Quyết định số 106/QĐ-UBND ngày 18/02/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc phê duyệt Đề án sắp xếp, tổ chức lại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Ninh;

Căn cứ Quyết định số 1489/QĐ-UBND ngày 16/11/2012 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc xếp hạng Bảo tàng tỉnh Bắc Ninh;

Căn cứ Quyết định số 124/2025/QĐ-UBND ngày 18/02/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc hợp nhất Bảo tàng Bắc Ninh và Trung tâm Bảo tồn di tích và Xúc tiến du lịch tỉnh Bắc Ninh;

Căn cứ Quyết định số 261/QĐ-UBND ngày 03/4/2025 của UBND tỉnh về việc ủy quyền quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị sự nghiệp công lập;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Tờ trình số 999/TTr-SVHTTDL ngày 14/5/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bảo tàng và Xúc tiến du lịch Bắc Ninh, trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Ninh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và bãi bỏ các quy định trước đây trái với Quyết định này.

Điều 3. Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng UBND tỉnh; Sở Nội vụ; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; các cơ quan đơn vị có liên quan và Bảo tàng và Xúc tiến du lịch Bắc Ninh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /*gh*

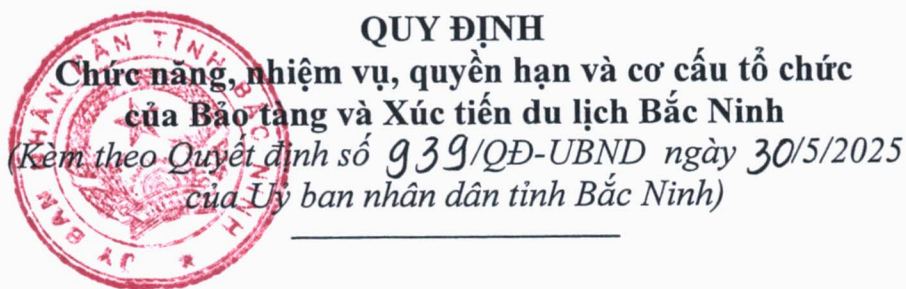
Nơi nhận: *ML*

- Như Điều 3;
- Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch (b/c);
- TTTU, TT HĐND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- VPUBND tỉnh: LĐVP, NC, Công TTĐT;
- Lưu: VT, KGVX.



CHỦ TỊCH

Vương Quốc Tuấn



Điều 1. Vị trí, chức năng

Bảo tàng và Xúc tiến du lịch Bắc Ninh (sau đây gọi tắt là Bảo tàng) là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Ninh (VHTTDL), có chức năng nghiên cứu khoa học; sưu tầm, tư liệu hóa tài liệu, hiện vật và di sản văn hóa; kiểm kê, bảo quản, trưng bày tài liệu, hiện vật và giới thiệu di sản văn hóa của địa phương, nhằm phục vụ nhu cầu nghiên cứu, học tập tham quan và hưởng thụ văn hóa của công chúng; quản lý, hướng dẫn công tác quản lý, bảo tồn phát huy giá trị di tích lịch sử - văn hóa của các địa phương, cơ sở; tổ chức nghiên cứu, khai thác các giá trị di sản văn hóa, hoạt động dịch vụ gắn với công tác xúc tiến du lịch trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở VHTTDL và chỉ đạo của tỉnh theo đường lối chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; quảng bá, giới thiệu về du lịch địa phương ở trong nước và ngoài nước; xây dựng, phát triển thương hiệu du lịch địa phương; nghiên cứu, định hướng phát triển thị trường, sản phẩm du lịch; tuyên truyền nâng cao nhận thức xã hội về du lịch; vận động, tìm kiếm cơ hội, nguồn lực đầu tư phát triển du lịch; tham gia phối hợp xúc tiến, quảng bá du lịch vùng, liên vùng, quốc gia.

Bảo tàng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, chịu sự quản lý về tổ chức, biên chế và hoạt động của Sở VHTTDL; chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, thanh tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ VHTTDL.

Trụ sở: Số 02, đường Lý Thái Tổ, Suối Hoa, TP. Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

2.1. Hoạt động Nghiên cứu khoa học

- Hoạt động nghiên cứu khoa học của Bảo tàng được thực hiện thường xuyên thông qua việc triển khai đề tài khoa học các cấp, các chương trình, dự án, đề án khác theo kế hoạch ngắn hạn, dài hạn để phục vụ công chúng và góp phần phát triển lý luận bảo tàng học.

- Bảo tàng được liên kết với các tổ chức, cá nhân ở trong và ngoài nước để triển khai các chương trình, kế hoạch nghiên cứu khoa học theo chức năng, nhiệm vụ và quy định của pháp luật.

- Tham gia các chương trình, dự án, nhiệm vụ môi trường, khoa học công nghệ, đa dạng sinh học, ứng phó với biến đổi khí hậu trong lĩnh vực di sản văn hóa và du lịch tại địa phương.

2.2. Hoạt động nghiệp vụ Bảo tàng

2.2.1. Hoạt động Sưu tầm nghiên cứu

a) Tổ chức sưu tầm, tư liệu hóa tài liệu, hiện vật bảo tàng, các hoạt động bảo tồn, phát huy giá trị di sản văn hóa trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh phù hợp với phạm vi, đối tượng, nội dung hoạt động của đơn vị.

b) Bảo tàng được sưu tầm, tư liệu hóa tài liệu, hiện vật, phát huy giá trị di sản văn hóa trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh thông qua các phương thức sau đây:

- Điều tra, khảo sát, thu thập thông tin và nghiên cứu về hiện vật có đủ tiêu chí là đối tượng sưu tầm của Bảo tàng, có giá trị lịch sử, văn hóa, khoa học, thẩm mỹ, có nguồn gốc rõ ràng, hợp pháp phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, đối tượng và phạm vi hoạt động của đơn vị theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 11/2013/TT-BVHTTDL ngày 16/12/2013 của Bộ VHTTDL quy định về sưu tầm hiện vật của Bảo tàng công lập.

- Khảo sát điền dã sưu tầm, tư liệu hóa tài liệu, hiện vật và di sản văn hóa.

- Khai quật khảo cổ.

- Xây dựng kế hoạch sưu tầm trình các cấp có thẩm quyền phê duyệt và tổ chức thực hiện công tác sưu tầm tài liệu, hiện vật Bảo tàng.

- Mua, trao đổi tài liệu, hiện vật với tổ chức, cá nhân.

- Tiếp nhận tài liệu, hiện vật do tổ chức, cá nhân chuyển giao, hiến tặng.

Việc sưu tầm, tư liệu hóa tài liệu, hiện vật và di sản văn hóa phải tuân theo các quy định của pháp luật hiện hành và các điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên.

c) Tài liệu, hiện vật được chuyển giao, thanh lý, hủy trong các trường hợp sau:

- Không phù hợp với phạm vi, đối tượng và nội dung hoạt động của đơn vị;

- Bị hư hỏng không còn khả năng phục hồi;

- Được xác định gây hại cho con người và môi trường;

- Được xác định không chính xác về lịch sử, văn hóa, khoa học;

- Được xác định không phù hợp chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp;

- Được xác định nguồn gốc bất hợp pháp.

Căn cứ ý kiến tư vấn của Hội đồng khoa học của Bảo tàng và quy định pháp luật có liên quan, Giám đốc Bảo tàng đề nghị Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch quyết định việc chuyển giao thanh lý, hủy tài liệu, hiện vật theo quy định.

2.2.2. Hoạt động Kiểm kê

a) Tổ chức kiểm kê tài liệu, hiện vật theo Quy chế kiểm kê hiện vật bảo tàng được Bộ trưởng Bộ Văn hóa - Thông tin (nay là Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch) ban hành kèm theo Quyết định số 70/2006/QĐ-BVHTT ngày 15 tháng 9 năm 2006.

b) Hồ sơ kiểm kê tài liệu, hiện vật được lập, quản lý ổn định, lâu dài; được lưu trữ bằng văn bản và lưu trữ bằng công nghệ thông tin.

2.2.3. Hoạt động Bảo quản

a) Thực hiện việc bảo quản hiện vật, cung cấp bản sao tài liệu, hiện vật theo chức năng nhiệm vụ được giao và quy định của pháp luật bao gồm:

- Sắp xếp tài liệu, hiện vật và tổ chức kho để bảo quản;
- Lập hồ sơ về hiện trạng tài liệu, hiện vật và môi trường bảo quản;
- Tổ chức việc bảo quản phòng ngừa, bảo quản trị liệu, phòng chống tai họa, rủi ro cho tài liệu, hiện vật.

b) Việc bảo quản phải được thực hiện với mọi tài liệu, hiện vật khi trưng bày, khi lưu giữ trong kho và khi đưa ra ngoài nhà bảo tàng.

c) Việc bảo quản tài liệu, hiện vật phải tuân thủ quy trình, nguyên tắc, kỹ thuật bảo quản và phù hợp với phong tục, tập quán, tín ngưỡng có liên quan đến tài liệu, hiện vật.

2.2.4. Hoạt động Trưng bày giới thiệu di sản văn hóa

a) Công tác trưng bày tài liệu, hiện vật và giới thiệu di sản văn hóa của đơn vị gồm:

- Trưng bày dài hạn, ngắn hạn tại Bảo tàng, tại các di tích, nhà trưng bày được giao quản lý;

- Trưng bày, triển lãm lưu động ở trong nước và nước ngoài;

- Tổ chức giới thiệu di sản văn hóa vật thể, phi vật thể.

b) Trưng bày tài liệu, hiện vật và giới thiệu di sản văn hóa phải bảo đảm:

- Phù hợp với phạm vi, đối tượng, nội dung hoạt động của đơn vị;

- Chú trọng trưng bày tài liệu, hiện vật gốc;

- Việc giới thiệu di sản văn hóa phải gắn với tài liệu, hiện vật, nội dung trưng bày, góp phần bảo vệ và phát huy giá trị di sản văn của tỉnh;

- Thuyết minh trưng bày cung cấp đầy đủ, rõ ràng, chính xác thông tin về tài liệu, hiện vật và phù hợp với đối tượng khách tham quan;

- Việc phục dựng, bản sao tài liệu, hiện vật phải chính xác, khoa học và được ghi chú rõ ràng;

- Thuận lợi cho việc tham quan và giữ gìn an ninh, an toàn cho tài liệu hiện vật, khách tham quan;

- Tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ chính trị, trật tự an toàn xã hội. Phối hợp với các cơ quan hữu quan đón tiếp, phục vụ khách tham quan.

2.2.5. Hoạt động Giáo dục

- Các hoạt động hướng dẫn tham quan, nghiên cứu tại nhà bảo tàng và các di tích trong tỉnh:

- Tổ chức chương trình giáo dục, các hoạt động trải nghiệm;

- Tổ chức hội thảo, tọa đàm khoa học, nói chuyện chuyên đề.

2.2.6. Hoạt động truyền thông

a) Hoạt động truyền thông của Bảo tàng bao gồm:

- Giới thiệu nội dung và hoạt động của Bảo tàng trên phương tiện thông tin đại chúng, các trang thông tin điện tử của Bảo tàng;
- Tổ chức chương trình quảng bá và xã hội hóa hoạt động của Bảo tàng;
- Tổ chức lấy ý kiến đánh giá của công chúng về hoạt động của Bảo tàng;
- Xây dựng mạng lưới tổ chức, cá nhân có liên quan để phát triển hoạt động của Bảo tàng ở trong nước và nước ngoài.

b) Hoạt động truyền thông của Bảo tàng phải phù hợp với phạm vi, đối tượng, nội dung hoạt động của đơn vị và tuân thủ các quy định của pháp luật có liên quan. Thực hiện các hình thức tuyên truyền, trưng bày chuyên đề, tĩnh tại, lưu động tại địa phương theo nội dung đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt về giá trị di sản văn hóa tỉnh Bắc Ninh.

c) Bảo tàng được liên doanh, liên kết với tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước để triển khai thực hiện các hoạt động dịch vụ phù hợp với quy định của pháp luật về chính sách khuyến khích xã hội hóa và các quy định khác có liên quan nhằm đáp ứng tốt hơn nhu cầu học tập, tham quan, hưởng thụ văn hóa của công chúng.

d) Biên tập, in ấn các ấn phẩm, sách, tờ rơi, tập gấp giới thiệu về di sản văn hóa, tiềm năng du lịch của tỉnh.

e) Quản lý, vận hành Cổng thông tin du lịch thông minh.

2.3. Hoạt động Bảo tồn di tích lịch sử văn hóa

- Tuyên truyền, phổ biến đường lối, chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và định hướng chỉ đạo của Bộ VH-TT-DL, chỉ đạo của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh về di tích trên địa bàn tỉnh; hướng dẫn các hoạt động quản lý, bảo vệ, phát triển sự nghiệp và phát huy giá trị di tích và danh lam thắng cảnh; giới thiệu các di tích của tỉnh;

- Tổ chức thực hiện điều tra, phát hiện, thống kê, kiểm kê, phân loại và lập danh mục di tích lịch sử văn hóa, di tích kiến trúc nghệ thuật, di tích khảo cổ học và danh lam thắng cảnh thuộc địa bàn tỉnh; kiểm kê và lập Hồ sơ di sản văn hóa phi vật thể thuộc địa bàn tỉnh;

- Khảo sát lập hồ sơ khoa học xếp hạng các di tích cấp tỉnh, di tích cấp quốc gia, di tích cấp quốc gia đặc biệt, bảo vật quốc gia sau khi có thỏa thuận của cấp có thẩm quyền. Hướng dẫn, tổ chức và lập hồ sơ khoa học các di tích trên địa bàn tỉnh đề nghị cấp có thẩm quyền xếp hạng;

- Tham gia các Hội đồng thẩm định hồ sơ thiết kế kỹ thuật việc bảo quản, tu bổ và phục hồi các di tích; hướng dẫn lập hồ sơ tu bổ, tôn tạo, phục hồi các di tích lịch sử văn hóa trên địa bàn tỉnh. Đề xuất việc thành lập Tổ tu sửa cấp thiết di tích, thực hiện việc lập báo cáo và giám sát việc tu sửa cấp thiết các di tích trên địa bàn tỉnh;

- Thực hiện tư vấn lập Hồ sơ dự án tu bổ di tích, báo cáo kinh tế - kỹ thuật tu bổ di tích, thiết kế tu bổ di tích; quản lý các dự án tu bổ di tích; giám sát thi công tu bổ di tích theo quy định của pháp luật;

- Tổ chức kiểm kê, lập danh mục các di tích, tài liệu, di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia tại các di tích trên địa bàn tỉnh;

- Tham gia Hội đồng giám định di vật, cổ vật, bảo vật và Hội đồng định giá di vật, cổ vật, bảo vật của tỉnh;

- Tham gia hướng dẫn các hoạt động bảo vệ di tích, việc thu, nộp, quản lý, sử dụng phí, lệ phí trong việc khai thác và phát huy giá trị di tích theo phân cấp của UBND tỉnh;

- Tham gia thẩm định dự án cải tạo, xây dựng các công trình nằm ngoài khu vực bảo vệ di tích cấp tỉnh có khả năng ảnh hưởng đến cảnh quan, môi trường của di tích;

- Phối hợp thực hiện các biện pháp phòng ngừa hành vi vi phạm pháp luật về di tích; phối hợp với cơ quan Thanh tra tiến hành kiểm tra, ngăn chặn và xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về di tích theo thẩm quyền;

- Phối hợp với các đơn vị trực thuộc Sở, các địa phương triển khai, tổ chức thực hiện Quyết định số 10/2021/QĐ-UBND ngày 06/5/2021 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc ban hành Quy định về quản lý di tích, di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh; Quyết định số 24/2024/QĐ-UBND ngày 09/9/2024 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định quản lý di tích, di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh (ban hành kèm theo Quyết định số 10/2021/QĐ-UBND). Thực hiện Quyết định số 368/2014/QĐ-UBND ngày 22/8/2014 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc quy định chế độ thù lao, bảo vệ di tích lịch sử cách mạng xếp hạng quốc gia và Di tích lịch sử văn hóa Văn miếu Bắc Ninh trên địa bàn tỉnh;

- Trực tiếp quản lý: Khu lưu niệm Tổng bí thư Nguyễn Văn Cừ, Khu lưu niệm đồng chí Ngô Gia Tự, Nhà lưu niệm đồng chí Lê Quang Đạo, Văn Miếu Bắc Ninh và Trung tâm Bảo tồn tranh dân gian Đông Hồ.

2.4. Hoạt động Xúc tiến du lịch

- Xây dựng, phát triển thương hiệu du lịch địa phương; xây dựng, quảng bá sản phẩm du lịch địa phương; xây dựng định hướng phát triển thị trường du lịch của địa phương;

- Xây dựng, quản lý, sử dụng và cung cấp ấn phẩm, vật phẩm xúc tiến du lịch dưới hình thức kỹ thuật số, bản in, các chất liệu và hình thức khác;

- Xây dựng, quản lý, sử dụng, khai thác cơ sở dữ liệu xúc tiến du lịch của địa phương;

- Xúc tiến, quảng bá du lịch, giới thiệu con người, di sản văn hóa, di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh, công trình lao động sáng tạo của con người, bản sắc văn hóa của địa phương ở trong nước và ngoài nước;

- Hướng dẫn nghiệp vụ du lịch tại các điểm du lịch của tỉnh, tổ chức tập huấn nghiệp vụ phát triển du lịch tại địa phương.

- Tổ chức, tham gia các hội chợ, triển lãm, sự kiện du lịch quy mô tỉnh, liên vùng, quốc gia, quốc tế;
- Tổ chức khảo sát, thu thập dữ liệu, tài liệu, điều tra tài nguyên du lịch, thị trường du lịch;
- Tổ chức thông tin hỗ trợ khách du lịch và phát triển du lịch cộng đồng của địa phương;
- Hỗ trợ kết nối doanh nghiệp du lịch và sự kiện quảng bá du lịch, thu hút đầu tư du lịch, hợp tác phát triển kinh doanh du lịch ở trong nước và ngoài nước;
- Thực hiện vận động, tìm kiếm cơ hội, nguồn lực đầu tư phát triển du lịch;
- Tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức xã hội về du lịch, vận động tổ chức, cá nhân tự giác và tích cực tham gia giữ gìn nếp sống văn minh nơi công cộng, vệ sinh môi trường; bảo vệ an ninh trật tự, bảo đảm quốc phòng, an ninh trong các hoạt động khai thác, phát triển du lịch của địa phương;
- Bảo vệ, tôn tạo, phát triển giá trị tài nguyên du lịch của địa phương;
- Tổ chức, phối hợp đào tạo, bồi dưỡng phát triển nguồn nhân lực du lịch tại địa phương;
- Tổ chức, phối hợp tổ chức, tham gia các cuộc thi nghiệp vụ du lịch, thiết kế sản phẩm, dịch vụ du lịch quy mô tỉnh, liên vùng, quốc gia, quốc tế;
- Hợp tác, giao lưu, trao đổi nghiệp vụ về du lịch với các tổ chức có liên quan ở trong nước và ngoài nước để phát triển du lịch theo quy định của pháp luật.

2.5. Hoạt động dịch vụ

a) Hoạt động dịch vụ của Bảo tàng, bao gồm:

- Tổ chức dịch vụ ăn, uống, nghỉ ngơi, giải trí và dịch vụ khác;
- Tổ chức phát triển sản phẩm lưu niệm, xuất bản ấn phẩm;
- Tổ chức các sự kiện văn hóa, giáo dục, thể thao và du lịch;
- Cung cấp thông tin, tư liệu;
- Tư vấn kỹ thuật, nghiệp vụ bảo tàng, bảo tồn di tích;
- Giám định, thẩm định di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia;
- Bảo quản, phục hồi, làm bản sao tài liệu, hiện vật;
- Hợp tác khai quật khảo cổ;
- Hợp tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về bảo tồn, bảo tàng, du lịch.

2.6. Các nhiệm vụ khác

- Chịu trách nhiệm toàn diện trước Giám đốc Sở VH-TT-DL và pháp luật về quản lý, sử dụng và giải quyết chế độ chính sách đối với đội ngũ viên chức, người lao động của đơn vị theo quy định của pháp luật và phân cấp của UBND tỉnh;
- Quản lý, sử dụng, tài sản, tài chính của Bảo tàng theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Giám đốc Sở VHTTDL và cấp có thẩm quyền giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

3.1. Lãnh đạo Bảo tàng: Giám đốc và các Phó Giám đốc.

Giám đốc là người đứng đầu đơn vị, có trách nhiệm quản lý, điều hành mọi hoạt động của Bảo tàng; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở VHTTDL và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Bảo tàng.

Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc phụ trách, chỉ đạo thực hiện một số lĩnh vực công tác được phân công, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt, một Phó Giám đốc được Giám đốc ủy nhiệm điều hành các hoạt động của Bảo tàng. Số lượng Phó Giám đốc thực hiện theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị đơn vị sự nghiệp công lập.

Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách đối với Giám đốc và Phó Giám đốc Bảo tàng thực hiện theo quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

3.2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ cơ quan Bảo tàng và Xúc tiến Du lịch có 05 phòng, gồm:

- (1) Phòng Hành chính - Tổng hợp;
- (2) Phòng Bảo tàng;
- (3) Phòng Thuyết minh;
- (4) Phòng Di tích;
- (5) Phòng Xúc tiến du lịch.

Cơ cấu tổ chức các phòng chuyên môn có Trưởng phòng, các Phó Trưởng phòng và các chuyên viên.

3.3. Cơ chế tài chính: Cơ chế tài chính, cơ chế hoạt động, kinh phí và nguồn kinh phí hoạt động của Bảo tàng và Xúc tiến du lịch Bắc Ninh thực hiện theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và các văn bản pháp luật khác có liên quan.

Điều 4. Biên chế và số lượng người làm việc

Biên chế và số lượng người làm việc của Bảo tàng và Xúc tiến du lịch Bắc Ninh được giao trên cơ sở vị trí việc làm gắn với chức năng, nhiệm vụ, phạm vi hoạt động và nằm trong tổng số lượng người làm việc của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch được cấp có thẩm quyền giao hoặc phê duyệt.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và danh mục vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức của Bảo tàng và Xúc tiến du lịch Bắc Ninh được cấp có thẩm quyền phê duyệt, Giám đốc Bảo tàng có trách nhiệm xây



dựng Đề án vị trí việc làm, cơ cấu, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức, xác định số lượng người làm việc của Bảo tàng, đề nghị Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Điều 5. Tổ chức thực hiện

Căn cứ Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bảo tàng và Xúc tiến du lịch Bắc Ninh, Giám đốc Bảo tàng và Xúc tiến du lịch Bắc Ninh có trách nhiệm quy định chức năng, nhiệm vụ cụ thể của các phòng chuyên môn nghiệp vụ trực thuộc đơn vị; sắp xếp, bố trí cán bộ, viên chức theo Đề án vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt; xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, điều hành mọi hoạt động của đơn vị theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc có quy định mới phát sinh, báo cáo Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để tham mưu cấp có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp. /.