

Số: 4967/TB-BTP

Hà Nội, ngày 13 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v nghỉ Lễ Quốc khánh ngày 02 tháng 9 năm 2025

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ

Căn cứ Thông báo số 6150/TB-BLĐTBXH ngày 03/12/2024 của Cục An toàn lao động, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội (nay là Cục Việc làm, Bộ Nội vụ) về việc nghỉ tết Âm lịch, nghỉ lễ Quốc khánh, nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2025 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, Bộ Tư pháp thông báo về việc nghỉ Lễ Quốc khánh và đề nghị Thủ trưởng các đơn vị thực hiện một số nội dung sau đây:

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại các đơn vị thuộc Bộ Tư pháp được nghỉ đợt Lễ Quốc khánh năm 2025 liên tiếp 04 ngày (bao gồm 02 ngày nghỉ Lễ Quốc khánh và 02 ngày nghỉ hằng tuần) **từ thứ Bảy ngày 30/8/2025 đến hết thứ Ba ngày 02/9/2025 Dương lịch.**

2. Phân công lãnh đạo, công chức, viên chức và người lao động của đơn vị trực các ngày nghỉ để đảm bảo xử lý công việc phát sinh (**gửi về Văn phòng Bộ trước 10h ngày 15/8/2025**); tổ chức triển khai các nhiệm vụ bảo đảm chất lượng, tiến độ công việc của cơ quan, đơn vị trước và sau ngày nghỉ Lễ.

3. Kịp thời báo cáo tình hình liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và tham mưu, đề xuất với Lãnh đạo Bộ giải quyết những vấn đề phát sinh, vượt thẩm quyền.

4. Văn phòng Bộ thông báo việc nghỉ tiếp công dân trong ngày nghỉ Lễ tại trụ sở tiếp công dân.

5. Cục Quản lý Thi hành án dân sự quán triệt việc nghỉ Lễ trong hệ thống thi hành án dân sự.

6. Văn phòng Bộ, các đơn vị thuộc Bộ có trụ sở riêng chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch trực tại cơ quan, đơn vị nhằm bảo đảm trật tự, an ninh, vệ sinh môi trường và treo cờ Tổ quốc trong ngày nghỉ Lễ; chuẩn bị sẵn sàng các

phương án xử lý mọi tình huống, đảm bảo an ninh trật tự, phòng, chống cháy nổ khu vực trụ sở cơ quan, đơn vị (nếu có).

Bộ Tư pháp thông báo để Thủ trưởng các đơn vị biết và thực hiện./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các đồng chí Thứ trưởng (để báo cáo);
- Các Phó Chánh Văn phòng Bộ (để thực hiện);
- Công TTĐTBT (để đăng tải);
- Lưu: VT, VP.

TL. BỘ TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG



Đỗ Xuân Quý