

Số: 5220 /TB-BVHTTDL

Hà Nội, ngày 25 tháng 11 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Tuyển dụng công chức Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2025

Căn cứ Quyết định số 3589/QĐ-BVHTTDL ngày 22/11/2024 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng công chức Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2025, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch thông báo tuyển dụng công chức năm 2025, cụ thể như sau:

#### I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

Chỉ tiêu tuyển dụng công chức Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2025 là 34 chỉ tiêu.

#### II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

**1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:**

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí tuyển dụng;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

**2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:**

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

**3. Điều kiện, tiêu chuẩn theo yêu cầu vị trí dự tuyển**

- Điều kiện, tiêu chuẩn về văn bằng, chứng chỉ ở từng vị trí việc làm dự tuyển (Phụ lục 1 kèm theo).

b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo yêu cầu của vị trí việc làm.

### **III. HỒ SƠ DỰ TUYỂN DỤNG, PHÍ TUYỂN DỤNG**

#### **1. Hồ sơ dự tuyển dụng**

Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào một vị trí tuyển dụng. Người có đủ các điều kiện nếu tham gia dự tuyển phải nộp hồ sơ dự tuyển công chức (*đựng trong túi hồ sơ ghi rõ họ tên, địa chỉ, điện thoại liên hệ và các giấy tờ kèm theo*), gồm:

a) Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu (*mẫu phiếu và hướng dẫn ghi phiếu tại Phụ lục 2 kèm theo*).

Người dự tuyển khai thông tin đầy đủ theo hướng dẫn ghi trong phiếu, có thể viết tay hoặc đánh máy, ký tên trên từng trang của Phiếu đăng ký dự tuyển và phải cam kết những thông tin đã khai trên phiếu là đúng sự thật.

b) Bản photo (không cần chứng thực, công chứng, sao y) văn bằng tốt nghiệp và kết quả học tập (đại học, thạc sĩ, tiến sĩ).

Đối với văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp: Khi nộp hồ sơ dự tuyển thí sinh cần nộp bản photo văn bằng và bảng kết quả học tập (tất cả kèm bản dịch sang tiếng Việt) và bản photo giấy công nhận văn bằng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trường hợp văn bằng được miễn thực hiện thủ tục công nhận văn bằng theo quy định tại Điều 5 Thông tư số 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15/4/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện, trình tự, thủ tục, thẩm quyền công nhận văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp để sử dụng tại Việt Nam, thí sinh phải nộp các tài liệu chứng minh văn bằng được miễn thực hiện thủ tục công nhận văn bằng theo quy định.

Trong trường hợp trên bằng tốt nghiệp, bảng điểm không ghi rõ xếp loại tốt nghiệp thì bổ sung tài liệu chứng minh kết quả học tập của người dự tuyển theo xếp loại của trường (bảng đánh giá xếp loại của trường; quy định, quy chế, văn bản xác nhận, thư xác nhận của trường đạt loại khá, giỏi, xuất sắc...), kèm theo bản dịch thuật sang tiếng Việt (văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp).

c) Trường hợp người dự tuyển được miễn thi ngoại ngữ, yêu cầu nộp bản photo một trong các giấy tờ sau:

- Bằng tốt nghiệp đại học hoặc sau đại học chuyên ngành ngoại ngữ về một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc.

- Bằng tốt nghiệp đại học hoặc sau đại học do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

d) Trường hợp người dự tuyển là đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức, cần nộp bản photo các giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng ưu tiên, cụ thể:

- Đối với Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động, nộp các giấy tờ sau:

+ Giấy tờ xác nhận “Anh hùng Lực lượng vũ trang”; “Anh hùng Lao động”; “Giấy chứng nhận gia đình liệt sĩ”; Thẻ (thương binh, bệnh binh...); “Quyết định được hưởng chính sách như thương binh”; “Quyết định trợ cấp đối với người hoạt động kháng chiến nhiễm chất độc hoá học”;

+ Giấy xác nhận được hưởng chế độ ưu đãi do Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội cấp huyện trở lên cấp.

- Đối với sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Nộp Quyết định xuất ngũ hoặc các giấy tờ xác nhận đã hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân...

- Đối với người dân tộc thiểu số: Nộp Giấy khai sinh ghi rõ dân tộc thiểu số, trường hợp giấy khai sinh không ghi rõ thành phần dân tộc thì bổ sung sổ hộ khẩu và chứng minh thư nhân dân/căn cước công dân.

- Đối với cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân theo quy định của cấp có thẩm quyền: Nộp giấy xác nhận hoặc các quyết định của cơ quan có thẩm quyền để chứng minh.

đ) 03 phong bì có dán tem và ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận (thí sinh hoặc thân nhân); 02 ảnh (cỡ 4cm x 6cm) chụp trong thời gian gần nhất, từ 03 tháng tính đến thời điểm thông báo.

**Lưu ý:**

- Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển thì sẽ bị hủy bỏ kết quả tuyển dụng, thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong 01 kỳ tuyển dụng tiếp theo.

- Thông tin về miễn thi ngoại ngữ, đối tượng ưu tiên thí sinh phải kê khai trực tiếp trên Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp đề nghị kê khai bổ sung sau khi hết hạn nộp hồ sơ sẽ không được miễn thi ngoại ngữ, tính cộng điểm ưu tiên.

- Hồ sơ xác định đối tượng ưu tiên (nếu có) phải được cơ quan có thẩm quyền cấp trước thời điểm hết hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Người dự tuyển không phải nộp Giấy khám sức khỏe, Sơ yếu lý lịch, Giấy khai sinh khi nộp hồ sơ dự tuyển.

## **2. Phí tuyển dụng**

Căn cứ quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch sẽ thông báo mức thu và phương thức nộp phí tuyển dụng khi thông báo danh sách đủ điều kiện dự thi. Thí sinh phải nộp đủ phí tuyển dụng theo đúng thời hạn thông báo mới được tham gia thi tuyển.

Trường hợp thí sinh đăng ký nhưng không tham gia thi tuyển, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch không hoàn trả lại hồ sơ dự tuyển và phí tuyển dụng.

## **IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN**

### **1. Nội dung, hình thức tuyển dụng**

Thí sinh tham gia tuyển dụng công chức Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2025 theo hình thức thi tuyển với 02 vòng thi, cụ thể như sau:

#### **1.1. Vòng 1: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính**

a) Nội dung thi gồm 02 phần và thời gian thi như sau:

- Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ. Thời gian thi 60 phút.

- Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi theo yêu cầu về ngoại ngữ dự thi đối với từng vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

b) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ theo đúng yêu cầu về ngoại ngữ của vị trí việc làm, cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài bằng ngoại ngữ theo đúng yêu cầu của vị trí việc làm hoặc học bằng tiếng nước ngoài theo đúng yêu cầu của vị trí việc làm ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

- Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác tại vùng dân

tộc thiểu số; là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào vị trí việc làm liên quan trực tiếp đến người dân tộc thiểu số hoặc vị trí việc làm công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

c) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi; nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

d) Kết quả thi vòng 1 được thông báo tới thí sinh ngay sau khi kết thúc thời gian làm bài. Hội đồng tuyển dụng không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 1.

## **1.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành**

a) Hình thức thi: Thi viết.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi viết: 180 phút (không kể thời gian chép đề).

d) Thang điểm bài thi viết: 100 điểm.

## **2. Xác định người trúng tuyển**

Thực hiện theo quy định tại Điều 9 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 116/2024/NĐ-CP ngày 17/9/2024 của Chính phủ), cụ thể:

2.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm, kể cả đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều cơ quan sử dụng công chức khác nhau.

2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định nêu trên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng thì việc xác định người trúng tuyển được thực hiện theo thứ tự ưu tiên như sau:

a) Người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn;

b) Người có số câu trả lời đúng môn kiến thức chung ở vòng 1 nhiều hơn trong trường hợp cùng dự thi vòng 1.

Trường hợp vẫn chưa xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên quy định thì Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quyết định người trúng tuyển.

2.3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

### **3. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức**

Thực hiện theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 116/2024/NĐ-CP ngày 17/9/2024 của Chính phủ), bao gồm:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân theo quy định của cấp có thẩm quyền: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển công chức thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

## **V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG**

### **1. Thời gian nộp hồ sơ**

Thời gian nộp hồ sơ: 30 ngày, từ ngày 25/11/2024 đến hết ngày 24/12/2024 (trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần). Thí sinh đăng ký dự thi trực tiếp đến nộp hồ sơ hoặc gửi theo đường bưu điện. Các trường hợp nộp sau thời gian trên đều không hợp lệ. Đối với trường hợp nộp hồ sơ qua đường bưu điện sẽ tính theo dấu bưu điện.

### **2. Địa điểm nhận hồ sơ**

Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Vụ Tổ chức cán bộ), Phòng 202, nhà A, số 51 Ngô Quyền, phường Hàng Bài, quận Hoàn Kiếm, Hà Nội.

### **3. Thời gian và địa điểm thi**

Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch sẽ thông báo cụ thể trên Công thông tin điện tử Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

## VI. ĐĂNG TẢI THÔNG TIN

Các thông tin sau sẽ được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại địa chỉ <https://www.bvhttdl.gov.vn>

- Danh sách thí sinh đủ điều kiện thi tuyển.
- Nội quy kỳ thi.
- Thời gian, địa điểm thi tuyển vòng 1 và vòng 2.
- Kết quả điểm thi và kết quả trúng tuyển.

## VII. THÔNG TIN LIÊN HỆ

Trong trường hợp cần trao đổi về các thông tin cụ thể liên quan đến kỳ thi tuyển công chức, thí sinh liên lạc trong giờ hành chính tới bộ phận tuyển dụng của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Theo Khoản 2, Mục V nêu trên. Số điện thoại liên hệ: 0988.101.295 (Chuyên viên Lê Thị Hồng Phương)./.

*Handwritten signature*

### **Nơi nhận:**

- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng (để báo cáo);
- Báo Văn hóa (để đăng tin);
- Trung tâm CNTT (để đăng tin);
- Các cơ quan có chỉ tiêu tuyển dụng (để đăng tin);
- Lưu: VT, TCCB, LHP.25.

**TL. BỘ TRƯỞNG  
VỤ TRƯỞNG VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ**



**Đức Trung**

**PHỤ LỤC 1**  
**CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN THI TUYỂN CÔNG CHỨC BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH NĂM 2025**  
*(Kèm theo Thông báo số /TB-BVHTTDL ngày tháng 11 năm 2024 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)*

TT	Đơn vị đăng ký tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu đăng ký tuyển dụng	Đăng ký chỉ tiêu tuyển dụng				Ghi chú
			Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ đào tạo, chuyên môn	Mã số ngạch công chức	Số lượng chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Vụ Văn hóa dân tộc	1	Chuyên viên thực hiện công việc quản lý văn hóa cơ sở (văn hóa dân tộc)	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành: Xã hội nhân văn	01.003	1	
2	Vụ Thư viện	2	Chuyên viên về quản lý văn hóa cơ sở (quản lý thư viện)	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Thư viện; Thông tin - thư viện; ngành Luật; ngành Công nghệ thông tin	01.003	2	
3	Vụ Pháp chế	3	Chuyên viên pháp chế	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Luật	01.003	3	
4	Vụ Khoa học, Công nghệ và Môi trường	1	Chuyên viên về môi trường	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Khoa học môi trường; Quản lý tài nguyên và môi trường; Quản lý tài nguyên và môi trường biển đảo; Biến đổi khí hậu và phát triển bền vững	01.003	1	
5	Vụ Kế hoạch, Tài chính	1	Chuyên viên về tổng hợp	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Tài chính; Kiểm toán	01.003	1	Ưu tiên người có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực được tuyển dụng
6	Vụ Gia đình	2	Chuyên viên quản lý về lĩnh vực gia đình	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Tâm lý; Tâm lý học giáo dục; Gia đình học; Kinh tế gia đình; Luật; Xã hội học; Công tác xã hội; Hành chính công; Y tế công cộng; Quản lý văn hóa; Quản lý hoạt động tư tưởng văn hóa; Báo chí, Truyền thông; Thống kê	01.003	2	



TT	Đơn vị đăng ký tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu đăng ký tuyển dụng	Đăng ký chỉ tiêu tuyển dụng				Ghi chú
			Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ đào tạo, chuyên môn	Mã số ngạch công chức	Số lượng chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
7	Vụ Đào tạo	1	Chuyên viên về công tác quản lý nguồn nhân lực trong lĩnh vực đào tạo Văn hóa nghệ thuật, Thể dục thể thao và Du lịch	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành: Quản lý giáo dục; Luật; Quản lý nhà nước	01.003	1	Ưu tiên có bằng thạc sĩ
8	Văn phòng Bộ	6	Chuyên viên về kiểm soát thủ tục hành chính, Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành: Luật; Công nghệ thông tin; Hành chính	01.003	1	
			Chuyên viên về quản trị công sở, Cơ quan đại diện Văn phòng Bộ tại Thành phố Đà Nẵng	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành: Quản lý văn hóa; Quản lý nhà nước; Quản trị và kinh doanh quốc tế; Kỹ thuật điện	01.003	1	
			Chuyên viên về quản trị công sở, Phòng Quản trị	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành: Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng; Luật; Kiến trúc; Tài chính - Ngân hàng	01.003	2	
			Kế toán viên, Phòng Tài vụ	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Kế toán	06.031	1	
			Chuyên viên về truyền thông, Phòng Tổng hợp, Tuyên truyền	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành: Báo chí; Truyền thông	01.003	1	
9	Cục Nghệ thuật biểu diễn	3	Chuyên viên thực hiện công việc về văn hóa nghệ thuật (nghệ thuật biểu diễn), Phòng Quản lý biểu diễn	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành: Âm nhạc học; Quản lý văn hóa; chuyên ngành Quản lý văn hóa nghệ thuật	01.003	1	
			Chuyên viên thực hiện công việc về văn hóa nghệ thuật (nghệ thuật biểu diễn), Phòng Nghệ thuật	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Luật	01.003	1	
			Chuyên viên thực hiện công việc về văn hóa nghệ thuật (nghệ thuật biểu diễn), Phòng Văn học	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành: Sáng tác văn học; Văn học	01.003	1	

TT	Đơn vị đăng ký tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu đăng ký tuyển dụng	Đăng ký chỉ tiêu tuyển dụng				Ghi chú
			Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ đào tạo, chuyên môn	Mã số ngạch công chức	Số lượng chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
10	Cục Hợp tác quốc tế	1	Chuyên viên về tổng hợp, Văn phòng Cục	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành: Công nghệ thông tin; Luật; Hành chính công; Quản trị văn phòng; Báo chí; Truyền thông quốc tế; Quản trị kinh doanh; Quản trị marketing	01.003	1	Ưu tiên ứng viên sử dụng thành thạo công nghệ thông tin, ngoại ngữ tiếng Anh (IELTS 7.0 trở lên)
11	Cục Di sản văn hóa	2	Chuyên viên phụ trách hợp tác quốc tế	Tốt nghiệp đại học loại Khá trở lên ngành Ngôn ngữ Anh	01.003	1	
			Chuyên viên quản lý di sản văn hóa (lĩnh vực di sản tư liệu)	Tốt nghiệp đại học loại Khá trở lên chuyên ngành Hán Nôm	01.003	1	- Ngoại ngữ: Tiếng Trung hoặc tiếng Anh, cụ thể: + Tiếng Trung: đáp ứng một trong các điều kiện sau: Tốt nghiệp các trường đại học chuyên ngành tiếng Trung hoặc trình độ HKS5 (hoặc tương đương). + Tiếng Anh: đáp ứng một trong các điều kiện sau: Tốt nghiệp các trường đại học chuyên ngành tiếng Anh hoặc có chứng chỉ trình độ C1 (hoặc tương đương). - Ưu tiên có bằng Cao đẳng trở lên ngành Công nghệ thông tin.

TT	Đơn vị đăng ký tuyển dụng	Số lượng chỉ tiêu đăng ký tuyển dụng	Đăng ký chỉ tiêu tuyển dụng				Ghi chú
			Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Trình độ đào tạo, chuyên môn	Mã số ngạch công chức	Số lượng chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
12	Cục Điện ảnh	3	Chuyên viên thủ quỹ	Tốt nghiệp đại học ngành/chuyên ngành: Tài chính; kế toán	01.003	1	
			Chuyên viên về văn hóa nghệ thuật (lĩnh vực điện ảnh), Văn phòng Cục	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Công nghệ điện ảnh, truyền hình; Đạo diễn điện ảnh - truyền hình	01.003	1	
			Chuyên viên về văn hóa nghệ thuật (lĩnh vực điện ảnh), Phòng Nghệ thuật	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Biên kịch điện ảnh; Lý luận phê bình điện ảnh; Đạo diễn điện ảnh - truyền hình	01.003	1	
13	Cục Thể dục thể thao	4	Chuyên viên về pháp chế, Văn phòng Cục	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Luật	01.003	1	Ưu tiên Luật Kinh tế
			Chuyên viên về quản lý thể dục thể thao cho mọi người, Phòng Thể dục thể thao cho mọi người	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành: Huấn luyện thể thao; Giáo dục thể chất; Quản lý thể dục thể thao	01.003	3	
14	Ban Quản lý Làng Văn hóa - Du lịch các dân tộc Việt Nam	4	Kế toán viên, Văn phòng	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Tài chính; Kế toán; Kiểm toán	06.031	1	Ưu tiên người có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực được tuyển dụng
			Chuyên viên về kế hoạch đầu tư (Kế hoạch, tài chính)	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Kinh tế; Tài chính; Kế toán; Kiểm toán	01.003	2	Ưu tiên người có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực được tuyển dụng
			Chuyên viên về kế hoạch đầu tư (Đầu tư xây dựng)	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành/chuyên ngành: Kinh tế xây dựng; Quản lý xây dựng; Quản lý dự án đầu tư	01.003	1	Ưu tiên người có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực được tuyển dụng
<b>Tổng số</b>		<b>34</b>				<b>34</b>	

**PHỤ LỤC 2**  
**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CÔNG CHỨC**  
(Kèm theo Thông báo số /TB-BVHTTDL ngày tháng 11 năm 2024  
của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  
-----

....., ngày... tháng... năm

(Dán ảnh 4x6)	<b>PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN</b> Vị trí việc làm dự tuyển <sup>1</sup> : ..... Cơ quan, tổ chức, đơn vị dự tuyển <sup>2</sup> : .....
---------------	--

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên: .....
Ngày, tháng, năm sinh:..... Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....
Số CMND hoặc Thẻ căn cước: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....
Số điện thoại di động để báo tin: ..... Email: .....
Quê quán: .....
Nơi thường trú: .....
Nơi ở hiện tại: .....
Tình trạng sức khỏe:.....; Chiều cao:.....; Cân nặng: ..... kg
Trình độ văn hóa: .....
Trình độ chuyên môn: .....

## II. VĂN BẰNG, CHỨNG CHỈ THEO YÊU CẦU CỦA VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG<sup>3</sup>

Tên trường, cơ sở đào tạo	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

## III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

## IV. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

<p><b>1. Đạt kết quả kiểm định chất lượng đầu vào công chức<sup>4</sup>:</b> Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Kết quả kiểm định chất lượng đầu vào công chức: .....điểm; Kỳ thi năm .....</p> <p>Có giá trị sử dụng từ ngày ...../...../..... đến ngày ...../...../.....</p>
<p><b>2. Lý do miễn thi ngoại ngữ (nếu có)<sup>5</sup>:</b></p> <p>Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ <input type="checkbox"/></p> <p>Có bằng tốt nghiệp học tập ở nước ngoài bằng ngoại ngữ hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam <input type="checkbox"/></p> <p>Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số <input type="checkbox"/></p>
<p><b>3. Thuộc đối tượng ưu tiên<sup>6</sup>:</b> Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Đối tượng ưu tiên: .....</p> <p>Điểm ưu tiên: ..... điểm</p>
<p><b>4. Xác nhận hình thức nhận thông báo<sup>7</sup>:</b></p> <p>Xác nhận hình thức nhận thông báo theo Thông báo tuyển dụng <input type="checkbox"/></p>

## V. THỨ TỰ ƯU TIÊN<sup>8</sup>

(Chỉ đăng ký đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều cơ quan sử dụng công chức khác nhau; thứ tự ưu tiên tính từ trên xuống dưới)

1: Nguyên vọng 1 (ghi rõ tên cơ quan, tổ chức, đơn vị): .....
2. Nguyên vọng 2 (ghi rõ tên cơ quan, tổ chức, đơn vị): .....
3. Nguyên vọng 3 (ghi rõ tên cơ quan, tổ chức, đơn vị): .....

## VI. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG (nếu có)

.....  
 .....

Tôi xin cam đoan đáp ứng đầy đủ yêu cầu về điều kiện đăng ký dự tuyển và không thuộc trường hợp không được đăng ký dự tuyển công chức theo quy định của pháp luật; chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi có thông báo trúng tuyển.

### NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

<sup>1</sup> Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng.

<sup>2</sup> Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng. Trường hợp đăng ký dự tuyển vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều cơ quan sử dụng công chức khác nhau thì ghi tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có thứ tự ưu tiên cao nhất.

<sup>3</sup> Văn bằng, chứng chỉ phải bảo đảm do cơ quan có thẩm quyền cấp, còn giá trị sử dụng tại thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng cho phép nộp Giấy xác nhận (hoặc giấy tờ có giá trị tương đương) thì phải nộp bản chính thức khi hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

<sup>4</sup> Trường hợp trúng tuyển phải xuất trình kết quả đạt kiểm định chất lượng đầu vào công chức.

<sup>5</sup> Các trường hợp được miễn thi ngoại ngữ quy định tại khoản 3 Điều 8 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP được sửa đổi tại khoản 4 Điều 1 Nghị định này. Khi trúng tuyển phải xuất trình văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định.

<sup>6</sup> Đối tượng ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều 5 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP được bổ sung tại khoản 2 Điều 1 Nghị định này. Khi trúng tuyển phải xuất trình Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên theo quy định.

<sup>7</sup> Trường hợp thí sinh không xác nhận hình thức nhận thông báo thì phải nêu rõ lý do, đồng thời đề xuất 01 hình thức nhận thông báo và phải được sự đồng ý, xác nhận bằng văn bản của Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển khi tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

Các nội dung có liên quan đến kỳ tuyển dụng phải được đăng tải, cập nhật kịp thời và thường xuyên trên Trang Thông tin điện tử hoặc Công thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng. Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm bảo đảm các thông báo trong quá trình tuyển

dụng liên quan đến thí sinh phải được gửi tới thí sinh bằng hình thức đã xác định trong Thông báo tuyển dụng.

Thí sinh có trách nhiệm thường xuyên theo dõi các thông báo và phản hồi (nếu có yêu cầu). Hội đồng tuyển dụng không chịu trách nhiệm về việc thí sinh không nhận được thông tin vì bất cứ lý do gì nếu đã đăng tải thông tin trên Trang thông tin điện tử, cổng thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng và đã gửi thông báo tới thí sinh theo hình thức đã được xác định trong Thông báo tuyển dụng.

<sup>8</sup> Thí sinh phải đăng ký ít nhất 01 cơ quan, tổ chức, đơn vị và có thể đăng ký tối đa các nguyện vọng theo số lượng cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung ghi trong Thông báo tuyển dụng. Trường hợp thí sinh không lựa chọn cơ quan, tổ chức, đơn vị trong danh sách theo thứ tự ưu tiên thì được hiểu là không đăng ký tuyển dụng vào cơ quan, tổ chức, đơn vị đó.