

THÔNG BÁO

Kết luận của Bộ trưởng, Chủ nhiệm tại cuộc làm việc với Văn phòng Chương trình 1719

Ngày 23 tháng 8 năm 2023, Bộ trưởng, Chủ nhiệm Hữu A Lệnh chủ trì làm việc với Văn phòng Chương trình 1719. Tham dự có tập thể lãnh đạo và công chức Văn phòng Chương trình 1719, lãnh đạo Văn phòng Ủy ban (Có danh sách kèm theo). Sau khi nghe Văn phòng Chương trình 1719 báo cáo và các ý kiến thảo luận, Bộ trưởng, Chủ nhiệm kết luận:

1. Về các nội dung trình Chính phủ, Quốc hội

Văn phòng Chương trình 1719 chủ trì, phối hợp với các bộ, ngành, địa phương và các vụ, đơn vị tham mưu, trình cấp có thẩm quyền điều chỉnh một số mục tiêu, chỉ tiêu, nội dung của Chương trình 1719 trên nguyên tắc phù hợp với chủ trương của Đảng, Nghị quyết của Quốc hội, thẩm quyền của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và các quy định pháp luật có liên quan; trọng tâm tham mưu sửa đổi, bổ sung Quyết định số 1719/QĐ-TTg, đồng thời phối hợp với Bộ Kế hoạch và Đầu tư để thống nhất các nội dung tổng hợp, tham mưu Chính phủ trình Quốc hội điều chỉnh chủ trương đầu tư Chương trình 1719. Đối với những nội dung đề xuất kiến nghị, chỉ khi được cấp có thẩm quyền đồng ý mới được phép triển khai. Trong đó lưu ý, cần phối hợp với Ngân hàng Nhà nước trong việc nghiên cứu đề xuất mở rộng lĩnh vực vay vốn và mở rộng đối tượng vay vốn. Định hướng xây dựng chính sách cho giai đoạn tiếp theo cần lưu ý tham mưu theo hướng mở rộng đối tượng, phạm vi của các Dự án, Tiểu Dự án của Chương trình và đảm bảo thời gian trình, cơ chế chính sách liên tục, đảm bảo sự chuyển tiếp.

2. Về xây dựng bộ tài liệu đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng cho cộng đồng và cán bộ triển khai thực hiện chương trình ở các cấp thuộc tiểu dự án 4, Dự án 5

Văn phòng Chương trình 1719 rà soát toàn bộ quy trình xây dựng, hoàn thiện việc xây dựng và báo cáo Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban chỉ đạo việc thẩm định đảm bảo khách quan, kịp thời. Báo cáo Bộ trưởng, Chủ nhiệm về ban hành bộ tài liệu **trong tháng 8/2023**.

3. Về xây dựng báo cáo tiến độ Chương trình 1719 để phục vụ cho phiên họp của Chính phủ

Giao Văn phòng Chương trình 1719 chủ trì xây dựng, báo cáo phải có số liệu so sánh, phân tích cơ cấu để đánh giá rõ về tiến độ giải ngân, sự tiến triển (*trong vòng 03 tháng gần đây*) ở từng dự án, tiêu dự án để kịp thời nhận định nguyên nhân, đề xuất giải pháp tháo gỡ từ cơ chế, công tác phối hợp, bộ máy triển khai thực hiện các cấp... trên tinh thần đánh giá đúng nguyên nhân, nhìn thẳng vào sự thật, rút kinh nghiệm sâu sắc, có thái độ rõ ràng, thay đổi sự tiếp cận trong xây dựng và triển khai chính sách, để làm căn cứ xây dựng nội dung, nhiệm vụ cho giai đoạn 2026 - 2030, đảm bảo tính khả thi, triển khai đúng những nội dung người dân đang cần.

4. Về triển khai Kế hoạch số 345/KH-ĐGS ngày 24/11/2022 của Đoàn Giám sát Quốc hội về giám sát chuyên đề việc triển khai thực hiện các nghị quyết của Quốc hội về Chương trình 1719

- Văn phòng Chương trình 1719 tham mưu báo cáo thực hiện Chương trình 1719 cập nhật, bổ sung gửi Đoàn Giám sát theo yêu cầu tại Công văn số 529/ĐGS-DT ngày 25/8/2023, **hoàn thành trước ngày 30/8/2023**. Báo cáo phải đánh giá chính xác tiến độ, kết quả đã đạt được của Chương trình 1719, hạn chế, nguyên nhân khách quan, chủ quan, lưu ý thời điểm chốt số liệu, sự thống nhất số liệu giữa Ủy ban Dân tộc và Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Tài chính...

- Căn cứ dự thảo báo cáo của Đoàn Giám sát, Văn phòng Chương trình 1719 tham mưu nội dung, thành phần để Bộ trưởng, Chủ nhiệm chủ trì họp góp ý kiến và hoàn thiện văn bản góp ý gửi Đoàn Giám sát theo yêu cầu.

- Văn phòng Chương trình 1719 chuẩn bị nội dung phát biểu của Bộ trưởng, Chủ nhiệm tại cuộc họp giữa Chính phủ và Đoàn Giám sát.

5. Thực hiện kết luận của Kiểm toán Nhà nước tại Thông báo số 240/TB-KTNN ngày 07/7/2023 về kiểm toán Chương trình 1719

Văn phòng Chương trình 1719 khẩn trương tham mưu kế hoạch triển khai thực hiện thông báo kết luận của Kiểm toán Nhà nước, hoàn thành **trước ngày 26/8/2023** (*nhiệm vụ được yêu cầu hoàn thành trước ngày 20/8/2023 tại Công văn số 496/VP-TH ngày 14/8/2023*).

6. Đồng ý chủ trương giao 20 biên chế cho Văn phòng Chương trình 1719. Yêu cầu tập thể lãnh đạo Văn phòng Chương trình 1719 tăng cường công tác bồi dưỡng, đào tạo công chức của đơn vị, tích cực trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm trong

thực thi nhiệm vụ; phân công, phân nhiệm rõ ràng; tạo sự đoàn kết, thống nhất trong toàn đơn vị để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

7. Giao Văn phòng Chương trình 1719 chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban xây dựng quy chế phối hợp giữa hai đơn vị để đảm bảo kịp thời phân luồng văn bản, thống nhất nội dung dự kiến tham mưu giao nhiệm vụ theo yêu cầu của văn bản trên nguyên tắc kiểm soát chặt chẽ công việc, rõ trách nhiệm và thống nhất các nội dung của công tác xử lý văn bản, tránh chậm trễ và sót nội dung, nhiệm vụ.

Văn phòng Ủy ban xin thông báo để Văn phòng Chương trình 1719 và các vụ, đơn vị liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BTCN, các TTPCN (để b/c);
- Các vụ, đơn vị;
- VPUB: các PCVP;
- Công TTĐT;
- Lưu: VT, TH.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Bùi Quốc Thắng

DANH SÁCH
Đại biểu dự cuộc làm việc

*(Kèm theo Thông báo số: 555 /TB-VP, ngày 25 tháng 8 năm 2023
của Văn phòng Ủy ban Dân tộc)*

| TT | Họ và tên | Chức vụ | Ghi chú |
|-----------|------------------|--|----------------|
| 1 | Hầu A Lênh | Bộ trưởng, Chủ nhiệm | |
| 2 | Hà Việt Quân | Chánh Văn phòng Điều phối CTMTQG | |
| 3 | Đặng Tiến Hùng | Phó Chánh Văn phòng Điều phối CTMTQG | |
| 4 | Nguyễn Văn Thức | Phó Chánh Văn phòng Điều phối CTMTQG | |
| 5 | Nguyễn Thị Nga | Phó Chánh Văn phòng Điều phối CTMTQG | |
| 6 | Bùi Quốc Thắng | Phó Chánh Văn phòng, phụ trách Văn phòng | |
| 7 | Lê Mạnh Dương | Thư ký Bộ trưởng, Chủ nhiệm | |
| 8 | Phạm Bình Sơn | Phó Chánh Văn phòng | |